



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-2142/18-T

Název	Mateřská škola Havířov-Podlesí E. Holuba 7/1403, příspěvková organizace
Sídlo	E. Holuba 7/1403, 736 01 Havířov-Podlesí
E-mail	ms.e.holuba@seznam.cz
IČ	70958220
Identifikátor	600135047
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Yvetta Poláková
Zřizovatel	statutární město Havířov
Místo inspekční činnosti	E. Holuba 7/1403, 736 01 Havířov-Podlesí
Termín inspekční činnosti	23. 10. 2018 – 25. 10. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle školního vzdělávacího programu podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu mateřské školy a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Právnícká osoba Mateřská škola Havířov-Podlesí E. Holuba 7/1043, příspěvková organizace (dále MŠ, škola) je pětiletá škola, ve které bylo ke dni inspekční činnosti zapsáno 99 dětí (naplněnost 85 procent kapacity). Věkově homogenní jsou tři třídy, z nichž ve 2. třídě (nejmladší děti) bylo zapsáno také šest dětí mladších tří let. Další dvě třídy jsou zřízeny pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Jsou částečně věkově smíšené, včetně dvou dětí mladších tří let v jedné z nich a dětmi s odkladem školní docházky ve druhé.

Mateřská škola realizuje Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP) platný od září 2017, tematicky zaměřený na střídání ročních období, svátky a tradice. Základní informace o činnosti školy jsou dostupné ve vstupních prostorách, dětských šatnách MŠ a na webových stránkách školy.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Rozvojové záměry školy uvedené v předložených dokumentech jsou zaměřeny na potřeby školy, jak v dílčích oblastech materiálních podmínek, tak na podporu inovací ve vzdělávání. MŠ je řízena podle dlouhodobě ověřených pravidel s příklonem ke spolupráci všech zaměstnanců. Ředitelka zajistila v týmu dvaadvaceti spolupracovníků dobré pracovní klima, klade důraz na metodické vedení pedagogů, kontrolu kvality vzdělávání a efektivitu řízení se zaměřením na uplatňování moderních metod a forem práce. Vzdělávání zajišťuje jedenáct učitelů včetně ředitelky, chůva a čtyři asistentky pedagogů ve speciálních třídách. Z inspekční činnosti vyplynulo, že se vedení školy zabývá kvalitou vzdělávání, kontroluje a vyhodnocuje výsledky a ve spolupráci se zřizovatelem odhaluje rezervy školy. Zákonným zástupcům nabízí dotazníková šetření prostřednictvím časopisu „Školička“ a ankety v uzavřené facebookové skupině. Ankety vyhodnocuje na pedagogických radách. Ředitelka se zjištěnými údaji pracuje a efektivně je využívá v oblasti řízení školy i metodického vedení pracovního týmu. Výsledkem je, dle vyjádření ředitelky, dlouhodobá standardní kvalita vzdělávání bez nutnosti řešení stížností a přijímání následných opatření.

Od poslední inspekční činnosti učinila ředitelka další posun ve zkvalitňování podmínek pro vzdělávání dětí tím, že z nevyužitých chodeb spolu se zřizovatelem vytvořila prostory pro hry s kostkami, konstruování a klidové zázemí pro skupinovou práci dětí. Na školní zahradě nově nainstalovali herní prvky jako např. lanový park, dětskou laboratoř.

Celodenní stravování dětí zajišťuje vlastní školní jídelna, která se ve zvýšené míře zaměřuje na podporu zdravého stravování a moderní přístup při přípravě jídel. Jídlo je dětem podáváno ve třídách a servírování podporuje, samostatnost dětí. Pitný režim mají děti k dispozici v samoobslužného režimu. Strava je pestrá, připravovaná z čerstvých a kvalitních surovin v tradičních i moderních recepturách. Škola je zapojena do projektu „Zdravá školní jídelna“. Jednou měsíčně děti ochutnávají netradiční pokrmy z mezinárodní kuchyně (Den světové kuchyně), tato aktivita se však neodráží v projektech ani vzdělávací nabídce pro děti. Inspekce doporučila využít ji v integrovaném tematickém vzdělávání MŠ. Netradiční receptury představuje škola také rodičům, a to na webových stránkách nebo při společných akcích s rodiči (tzv. tvůrčí dílny).

Pro zvýšení bezpečnosti dětí instalovala škola ve spolupráci se zřizovatelem ke všem vstupním dveřím elektronický zabezpečovací systém. Děti jsou úměrně jejich schopnostem seznamovány s možnými riziky v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví. Tato témata jsou využívána jak na dopravním hřišti, tak např. v divadelních představeních s dopravní tematikou a při akcích pořádaných s městskou policií a hasičským záchranným sborem. Úrazovost dětí je nepatrná, jedná se pouze o drobné úrazy.

Vícezdrojové financování umožňuje úspěšně realizovat vzdělávací program. Od září 2018 se škola zapojila do dvouletého programu šablony a započala čerpat finanční prostředky na úhradu mzdových nákladů chůvy (úvazek 0,6). Škola hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a na realizaci podpůrných opatření (financování asistentů pedagoga a speciálních učebních pomůcek), účelovými dotacemi na posílení platů zaměstnanců a s pravidelnými příjmy za vzdělávání v mateřské škole. Výnosy z doplňkové činnosti ve školní jídelně byly využívány pro potřeby hlavní činnosti. Zřizovatel poskytuje dotace na provoz a podporuje činnost školy, např. poskytl účelovou dotaci na realizaci školní akademie.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V průběhu inspekce byl formou hospitací posuzován celodenní průběh vzdělávání ve všech třídách a prostřednictvím vedených dokumentů byly sledovány návaznosti ve vzdělávání dětí (ŠVP, třídní a individuální vzdělávací plány, třídní knihy). Učitelky postupovaly podle třídních vzdělávacích plánů, které dokládají návaznost na ŠVP s nižším využitím kreativity v tematickém plánování obsahu integrovaných bloků, které se z velké části věnovaly střídání ročních období, tradicím a svátkům. Vzdělávání ve všech třídách bylo zaměřeno na podzimní období a u nejmladších dětí (2. třída) zohledňovaly učitelky postupnou adaptaci ve školním prostředí. Vzdělávání zde probíhalo s vyšším využitím frontálního organizování denního programu, vzhledem k tomu, že se děti teprve učí domlouvat a respektovat pravidla třídy. Zvolený přístup k individuálnímu rozvoji dětí z dalších dvou běžných tříd již více zohledňoval jejich předchozí zkušenosti a dosaženou úroveň. Vzdělávání bylo podřízeno motivačnímu tématu, vzdělávacím cílům a k podpoře individuálních zájmů docházelo zejména v době spontánních her a zájmových činností. Uplatňováním pozitivního hodnocení učitelky přirozeně posilovaly sebevědomí dětí. Konkrétní, popisnou zpětnou vazbu jim však poskytovaly méně. Škála hodnotících nástrojů nebyla dostatečně pestrá. Děti nebyly účinně vedeny k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení. Pozitivním zjištěním byla možnost individuálního rozvoje pro děti zájmově orientované v hudební oblasti. Ve spolupráci se základní uměleckou školou (dále ZUŠ) byla zřízena v MŠ nová hudebna. Pedagogové ze ZUŠ zde vedou děti k hudbě v oboru klavír a housle s jejich individuální podporou. Program ve třídách každý den zahrnoval aktivity rozvíjející kreativitu dětí v hudebních i výtvarných činnostech, pohybové aktivity a ve speciálních třídách také individuální logopedickou péči. Uspořádáním tříd a koutků dostaly děti možnosti konstruování a dalších polytechnických dovedností. Vybavením tříd mají také možnost práce s počítačovými technologiemi a programy podporujícími rozvoj těchto dovedností. Díky programům pro rozvoj komunikace je využití těchto technologií široké a pomáhá např. v komunikaci (tablety) ve speciálních třídách.

Pro děti s nižší potřebou spánku nabízí škola klidové aktivity ve třídách a zájemcům o kroužky nabízí angličtinu, keramiku, dramatický kroužek a flétnu. Jednotlivci podle přihlášení do ZUŠ docházejí po odpočinku (od 13:00 hodin) do hudebny na klavír a housle.

Široce diferencovaný a individualizovaný byl systém vzdělávací nabídky ve speciálních třídách. Zde bylo také cíleno k motivačním tématům, vzdělávací cíle byly individuálně nastavené podle dosažených dovedností a schopností každého z dětí. Významným pozitivem je spolupráce s klinickou logopedkou, která pravidelně do MŠ dochází a individuálně pracuje s dětmi s řečovými vadami ze všech tříd. Tato externí pracovnice pracuje v prostorách vybudovaných pro individuální logopedickou péči. Tu zde zajišťují pro děti ze speciálních tříd učitelky (speciální pedagožky), právě pod jejím odborným vedením.

Škola organizuje řadu kulturních zájmových činností a mnoho akcí se zapojením rodičů a Města Havířov, na kterých vidí zákonní zástupci výsledky vzdělávání s propojením s kroužky a spoluprací se ZUŠ.

Mateřská škola spolupracuje se Základní školou Havířov Karolíny Světlé, Základní školou Františka Hrubína a Základní školou Havířov Mládežnická. S těmito školami navštěvují vzájemně své akce, čímž usnadňují pedagožky přechod předškolákům na vyšší stupeň vzdělávání.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Systém, kterým škola zjišťovala informace o průběhu a úrovni vzdělávání dětí ve třídách, byl vyhodnocen jako částečně účinný. Oblast základní diagnostiky byla vedena písemnými záznamy a přiloženým portfoliem dítěte zaznamenávajícím průběžný a aktuální rozvoj dětí. Pro děti s odkladem povinné školní docházky vypracovaly učitelky plán pro jejich individuální podporu rozvoje. Systém nebyl dostatečně využíván pro širší individualizaci rozvoje individuálních schopností a dovedností v nejmladší třídě, kde byla diferencovaná nabídka spíše jen do dvou skupin podle věku s využitím chůvy. Ve speciálních třídách je provázaná základní pedagogická diagnostika se speciálně pedagogickou, na kterou navazují tři individuální vzdělávací plány vypracované ve spolupráci s odborným pracovištěm, dále pak dokumentace pro děti s odloženou školní docházkou. Tyto dokumenty byly aktuálně využívány k vyrovnávání individuálních nerovnoměrností v dětském vývoji, s velkou podporou spolupráce s asistentkami pedagogů.

Při sledovaných činnostech se nejmladší děti začínaly dobře orientovat v prostředí školy. Ve 2. třídě byla velmi dobře koordinována spolupráce učitelek s chůvou. Děti mladší tří let, které byly zde i v jedné speciální třídě, již zvládaly adaptaci na nové prostředí bez větších problémů. Ve třídách se pohybovaly s jistotou, na dospělé se obracely s důvěrou, spolupracovaly s nimi při stolování, oblékání a vzdělávacích činnostech. Děti ve 3. třídě si již dokázaly uvědomit a s respektem řešit různé projevy chování. Bez problémů navazovaly kontakt s dospělými a komunikovaly mezi sebou, uměly sdělit svá přání a požadavky, vyjadřovat se způsobem odpovídajícím jejich věku. Dodržovaly stanovená pravidla, měly upevněny základní hygienické a zdvořilostní návyky. S radostí se zapojovaly do vřazovaných dramatizací pohádek a příběhů. Ve 4. třídě děti prokazovaly základní dovednosti a poznatky odpovídající jejich věku a byly vedeny k získávání znalostí potřebných pro přechod do základního vzdělávání. Přiměřenou dobu se vydržely soustředit na čtený nebo vyprávěný text, reagovaly na otázky učitelky a bylo zřejmé, že většinou obsahu porozuměly. Část dětí již konstruovala společné stavby a s dalšími dětmi spolupracovala. Děti zvládaly pracovat samostatně v nově vzniklých koutcích pro polytechnické dovednosti, i v části zaměřené na rozvoj předčtenářské a předmatematické gramotnosti. Klima třídy působilo klidně a tvořivě. Děti ze všech tříd s oblibou rozvíjely námětové i stolní hry. Děti z věkově smíšených tříd (1. a 5.- děti se speciálními vzdělávacími potřebami) byly vedeny dle svých individuálních dovedností a schopností širokou škálou moderních metod a způsobů pedagogické práce i komunikace. Zvládaly spolupráci s učitelkami i asistentkami, se kterými bez zábran komunikovaly a dle situací se s větší či menší chutí zapojovaly do nabízených činností. Aktivně se zapojovaly při individuální logopedické péči, dokázaly spolupracovat s klinickou logopedkou, a učily se respektovat třídní pravidla. Jejich výsledky odpovídaly jejich možnostem a schopnostem. Učitelky, chůva a asistentky ve všech třídách pracovaly tvořivě a podporovaly u dětí zájem o činnosti. Z rozhovorů s ředitelkou MŠ vyplývá, že zpětná vazba ze základních škol k připravenosti

děti na vstup do první třídy, je pozitivní. Děti nemají problémy s adaptací na nové prostředí, sociálním zařazením a ani se zvládáním učiva prvního ročníku.

Spolupráce se zřizovatelem školy a s ostatními partnery ve městě je přínosná. Zřizovatel se školou aktivně komunikuje, spolupodílí se na školních i mimoškolních aktivitách prospěšných dětem.

Prostředí mateřské školy je estetické a ve třídách i dětských šatnách jsou prezentovány výsledky výtvarných a jiných zaznamenaných aktivit.

Závěry

Vývoj školy

- Rozšíření prostoru pro vzdělávání ve třech třídách z pěti, a to úpravou vstupní chodby.
- Doplnění herních prvků na školní zahradě.
- Škola si udržuje standardní kvalitu vzdělávání.

Silné stránky

- Vedení školy cíleně pečuje o optimální podmínky pro vzdělávání dětí a jejich účelné využívání.
- Aktivní spolupráce s klinickou logopedkou, která se věnuje dětem v běžných i speciálních třídách.
- Odborné personální podmínky ve speciálních třídách a kvalitní individuální přístup k dětem se speciálními vzdělávacími potřebami.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Využívání spíše formativního hodnocení, k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení zatím děti nebyly cíleně vedeny.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Inovovat a rozšířit metody uplatňované učitelkami při hodnocení, poskytovat adekvátní průběžnou zpětnou vazbu dětem a vést je podle jejich schopností k sebehodnocení a vrstevnickému hodnocení.
- Využít aktivity školní jídelny (Den světové kuchyně) k projektovému a prožitkovému učení a rozšířit tak pestrost vzdělávací nabídky tříd.
- Zařazovat do vzdělávacích aktivit dětí i méně tradiční témata související např. s ekologií, kulturou různých zemí a národů, planetou Zemí, vesmírem.
- Rozvíjet systém sledování, hodnocení a zaznamenávání pokroků dítěte s následným efektivním využitím při přijímání pedagogických opatření a v rámci informovanosti zákonných zástupců.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina mateřské školy čj.: 2MH/114580/2015 účinná od 1. 1. 2016
2. Dodatek zřizovací listiny č. 1 čj.: MMH/ 10675/2018 doplnění neinvestičního majetku
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje čj.:MSK 59425/2012 ze dne 15. 5. 2012, změna nejvyššího povoleného počtu dětí – navýšení kapacity
4. Oznámení o čerpání povolené výjimky z nejvyššího počtu dětí čj.: MŠ/99/2018
5. Jmenování na místo ředitelky mateřské školy ze dne 25. 5.1993 a 27. 9. 2002
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, čj.: MŠ/133/2017 platný od 1. 9. 2017, včetně podpisů všech zaměstnanců prokazujících seznámení s dokumentem
7. Školní řád čj. MŠ/125/2018 účinný od 1. 9. 2018 s přílohami, včetně podpisů všech zaměstnanců prokazujících seznámení s dokumentem
8. Zápis ze schůzek rodičů - 10. 9. 2018 a podpisové archy (průkazné informování zákonných zástupců o vydání a obsahu školního řádu, seznámení se školním vzdělávacím programem a vnitřním řádem školní jídelny)
9. Třídní vzdělávací plány školní rok 2017/2018, 2018/2019
10. Třídní knihy všech tříd, školní rok 2017/2018, 2018/2019 v elektronické podobě
11. Individuální vzdělávací plány (3)
12. Plán práce s dětmi s odkladem školní docházky
13. Portfolia dětí
14. Dokumentace k integraci dětí
15. Roční plán pro školní rok 2018/2018
16. Organizační řád mateřské školy, aktualizovaný v září 2018
17. Rozvrh přímé vyučovací povinnosti pedagogů na rok 2018/2019
18. Školní matrika ve školním roce 2018/2019
19. Dohoda o docházce dítěte do mateřské školy
20. Personální dokumentace pedagogických pracovníků mateřské školy – doklady o dosaženém vzdělání, doklady o účasti na dalším vzdělávání pedagogických pracovníků k termínu inspekční činnosti
21. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, účinnost od 1. 9. 2018
22. Dokumentace ke kontrolní činnosti ve škole – harmonogram kontrolní a hospitační činnosti

23. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2017/2018
24. Plány spolupráce se základními školami
25. Výkaz zisku a ztráty příspěvkové organizace sestavený k 31. 12. 2017 ze dne 5. 2. 2018
26. Hlavní účetní kniha období 12/2017 tisk dne 6. 3. 2018
27. Přípis KÚ MSK čj. MSK 57769/2018 ze dne 25. 4. 2018: Rozpis přímých výdajů na vzdělávání na rok 2018
28. Dokumentace školy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí ve školním roce 2018/2019
29. Kniha úrazů evidující úrazy do 31. 8. 2018 a Kniha školních úrazů evidující úrazy od 1. 9. 2018
30. Dokumentace školy k zajištění školního stravování ve školním roce 2017/2018 a 2018/2019

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Milena Milionová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Milena Milionová v. r.

Mgr. Dana Hýlová, školní inspektorka

Dana Hýlová v. r.

Bc. Ludmila Kubicová, kontrolní pracovnice

Ludmila Kubicová v. r.

V Novém Jičíně dne 14.11.2018

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Bc. Yvetta Poláková, ředitelka školy

Yveta Poláková v. r.

V Havířově dne 21.11.2028